

MINISTERUL FINANTELOR
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN

privind Procedura de restituire a impozitului pe dividende rezultat din regularizarea anuală a dividendelor distribuite parțial în cursul anului

În temeiul dispozițiilor art. 11 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 170¹ alin. (2), art. 342 alin. (1) și (5) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere dispozițiile art. 67 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și avizul conform al Ministerului Finanțelor, comunicat prin Adresa nr. 739.155 din 13.04.2022,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Procedura de restituire a impozitului pe dividende rezultat din regularizarea anuală a dividendelor distribuite parțial în cursul anului, prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul ordin.

Art. 2. — Se aprobă modelul Declarației de regularizare/ Cererii de restituire a impozitului pe dividende, prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul ordin.

Art. 3. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 4. — Structurile competente din cadrul Agenției Naționale de Administrare Fiscală, Direcția Generală de Administrare a Marilor Contribuabili, direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și organele fiscale centrale din subordine vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Mirela Călugăreanu

București, 19 aprilie 2022.
Nr. 765.

ANEXA Nr. 1

PROCEDURĂ de restituire a impozitului pe dividende rezultat din regularizarea anuală a dividendelor distribuite parțial în cursul anului

1. Obiectul prezentei proceduri îl constituie impozitul pe dividende plătit în plus la bugetul de stat, rezultat din regularizarea anuală a dividendelor distribuite parțial în cursul anului, potrivit art. 67 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, după restituirea de către asociați sau acționari a dividendelor încasate în plus de către aceștia sau după aprobarea situațiilor financiare anuale în cazul dividendelor interimare distribuite și neplătite, până la sfârșitul anului în care s-a aprobat distribuirea acestora.

2. În situația în care din regularizarea anuală a dividendelor plătite ca urmare a distribuirii parțiale în cursul anului a acestora, denumită în continuare *regularizare anuală a dividendelor*, rezultă sume de restituit de la buget, plătitorul de dividende poate solicita restituirea acestora.

3. În situația în care plătitorul de dividende constată că sumele distribuite au fost mai mari decât dividendele datorate, acesta corectează debitele reprezentând impozit pe dividende declarate la organul fiscal central competent în administrarea obligațiilor fiscale ale acestuia, denumit în continuare *organ fiscal competent*, prin depunerea unei declarații rectificative în care se evidențiază suma reprezentând impozit pe dividende rezultată ca fiind plătită în plus ca urmare a regularizării anuale a dividendelor, după restituirea de către asociați/acționari a dividendelor.

4. Ulterior depunerii declarației rectificative prevăzute la pct. 3, plătitorul de dividende depune la organul fiscal competent o declarație de regularizare/cerere de restituire a impozitului pe dividende.

5. Declarația de regularizare/Cererea de restituire a impozitului pe dividende, prevăzută în anexa nr. 2 la ordin, denumită în continuare *cerere de restituire*, se depune la organul fiscal competent în conformitate cu prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările

și completările ulterioare, denumită în continuare *Codul de procedură fiscală*, numai după restituirea de către asociați sau acționari a dividendelor distribuite în plus.

6. Cererea de restituire se poate depune până la împlinirea termenului de prescripție a dreptului de a cere restituirea prevăzut la art. 219 din Codul de procedură fiscală, respectiv de 5 ani de la data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a luat naștere dreptul la restituire.

7. În cazul în care plătitorul de dividende înregistrează obligații fiscale restante, inclusiv amenzi de orice fel și alte creanțe bugetare, transmise spre recuperare organului fiscal competent, suma rezultată după regularizarea anuală a dividendelor, denumită în continuare *sumă de restituit*, se restituie numai după efectuarea compensării potrivit art. 167 și 168 din Codul de procedură fiscală.

8. În cazul în care suma de restituit plătitorului de dividende este mai mică decât obligațiile fiscale restante ale acestuia, inclusiv amenzi de orice fel și alte creanțe bugetare, transmise spre recuperare organului fiscal competent, compensarea se efectuează până la concurența acestei sume.

9. În cazul în care suma de restituit plătitorului de dividende este mai mare decât suma reprezentând obligații fiscale restante ale acestuia, inclusiv amenzi de orice fel și alte creanțe bugetare, transmise spre recuperare organului fiscal competent, compensarea se efectuează până la concurența acestor obligații, diferența rezultată restituindu-se acestuia.

10. În vederea efectuării compensării/restituirii potrivit pct. 7—9, dispozițiile Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.899/2004 pentru aprobarea Procedurii de restituire și de rambursare a sumelor de la buget, precum și de acordare a dobânzilor cuvenite contribuabililor pentru sumele restituite sau

rambursate cu depășirea termenului legal se aplică în mod corespunzător.

11. Restituirea sumelor reprezentând impozit pe dividende cuvenite plătitorului se efectuează prin decontare bancară, în termenul prevăzut de art. 77 din Codul de procedură fiscală, în contul bancar indicat de plătitorul de dividende în cererea de restituire.

12. Plătitorul de dividende poate solicita restituirea impozitului pe dividende și în situația în care după aprobarea situațiilor financiare anuale în cazul dividendelor interimare distribuite și neplătite acționarilor sau asociaților rezultă sume plătite în plus la buget, prevederile pct. 3—10 aplicându-se în mod corespunzător.

ANEXA Nr. 2*)



DECLARAȚIE DE REGULARIZARE / CERERE DE RESTITUIRE A IMPOZITULUI PE DIVIDENDE

Perioada de raportare
Luna Anul

În temeiul art. 170 ^1 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală solicit restituirea sumei prevăzute la lit.B pct. 3

A. Date de identificare a plătitorului

Cod de identificare fiscală

Denumire

Județ Localitate Stradă Număr Bloc Scară

Ap. Cod poștal Sector Telefon Fax E-mail

B. Date privind creanța fiscală

Nr. crt.	Denumire creanță fiscală	Suma	(lei)
	Cod bugetar :	1. Impozit pe dividende declarat în cursul anului pentru care se face regularizarea	
		2. Impozit pe dividende rezultat ca urmare a regularizării anuale a dividendelor	
		3. Diferență solicitată la restituire (rd.1-rd.2)	

C. Restituirea dividendelor de către acționari/asociați

Nr.crt.	Numele și prenumele acționarilor/asociaților	Suma (lei)

Solicit ca restituirea efectivă a sumelor cuvenite să se efectueze în contul bancar cod IBAN deschis în lei, la

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, declar că datele din această declarație sunt corecte și complete.

Nume, Prenume:

Funcția/Calitatea:

Semnătura

Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare și de păstrare a formularului „Declarație de regularizare/Cerere de restituire a impozitului pe dividende”

1. Denumirea: „Declarație de regularizare/Cerere de restituire a impozitului pe dividende”
2. Formatul: A4/t1
3. Caracteristicile de tipărire:
 - pe o singură față;
 - se poate utiliza și echipament informatic pentru editare.
4. Se utilizează în baza prevederilor art. 170¹ din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.
5. Se întocmește un exemplar unic de către solicitant.
6. Circulă 1 exemplar la organul fiscal central competent.
7. Se arhivează la dosarul fiscal al contribuabilului.

MINISTERUL JUSTIȚIEI

ORDIN**privind condițiile de acordare pentru personalul din sistemul administrației penitenciare a majorării salariale în cuantumul prevăzut la art. 7 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2**

În temeiul art. 7 alin. (12) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, având în vedere prevederile art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul justiției emite următorul ordin:

Art. 1. — (1) În situațiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021 privind acordarea unor zile libere plătite părinților și altor categorii de persoane în contextul răspândirii coronavirusului SARS-CoV-2, personalul din sistemul administrației penitenciare beneficiază de majorarea acordată suplimentar drepturilor salariale cuvenite, atunci când angajatorul nu a aprobat cererea prealabilă de acordare a zilelor libere sau, după caz, atunci când se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 3 din Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și optează pentru acordarea majorării.

(2) Cererea de acordare a zilelor libere poate fi respinsă dacă activitatea din instituțiile sistemului administrației penitenciare nu se poate desfășura în condiții normale din motive legate de lipsa de personal, de gradul de încărcătură cu sarcini al personalului, de situația operativă, precum și, dacă este cazul, de situația medicală din punctul de vedere al contextului epidemiologic la locul de muncă.

(3) Personalul din sistemul administrației penitenciare beneficiază de o singură majorare, indiferent de numărul copiilor înscrși în cadrul unei unități de învățământ sau de educație timpurie antepreșcolară.

(4) În cazul în care ambii părinți își desfășoară activitatea într-o instituție din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională, inclusiv din sistemul administrației penitenciare și/sau din unitățile sanitare publice, doar unul dintre aceștia are dreptul la majorarea acordată suplimentar drepturilor salariale cuvenite.

(5) Majorarea prevăzută la alin. (1) nu se acordă:

a) în cazul în care celălalt părinte beneficiază de zile libere în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 110/2021 și/sau desfășoară activități prin telemuncă sau muncă la domiciliu;

b) în cazul în care unul dintre părinți se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021;

c) în cazul vacanțelor acordate pe timpul anului școlar, potrivit legii;

d) în perioada în care persoana îndreptățită a desfășurat activități prin telemuncă sau muncă la domiciliu.

Art. 2. — (1) Cererea de acordare a majorării salariale, prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul ordin, este însoțită de documente justificative, după cum urmează:

a) cererea de acordare a zilelor libere neaprobata de conducătorul unității, motivată în condițiile art. 1 alin. (2);

b) certificatul/certIFICATELE de naștere al/ale copilului/copiilor sau documentul care atestă calitatea în care solicită zilele libere, în copie;

c) după caz, certificatul de încadrare în grad de handicap al copilului ori adultului în vârstă de până la 26 de ani, în copie;

d) după caz, adeverința de la medicul de familie sau medicul specialist în situațiile prevăzute la art. 1 alin. (6) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 110/2021;

e) declarația pe propria răspundere a celui alt părinte. Modelul declarației pe propria răspundere a celui alt părinte este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul ordin;

f) decizia consiliului de administrație al unității de învățământ sau hotărârea comitetelor județene pentru situații de urgență/Comitetului Municipiului București pentru Situații de Urgență (CJSU/CMBSU), după caz, privind limitarea sau suspendarea activităților didactice care presupun prezența fizică a copiilor.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) se depune lunar, în perioada 1—3 a lunii următoare celei pentru care solicită acordarea majorării.

Art. 3. — (1) Actul administrativ de acordare a majorării salariale se emite lunar, în luna curentă pentru luna anterioară, conform competențelor de gestiune a resurselor umane stabilite de art. 20 din Legea nr. 145/2019 privind statutul poliștilor de penitenciare, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Actul administrativ prevăzut la alin. (1) cuprinde, pe lângă nominalizarea personalului îndreptățit, numele și prenumele copiilor acestuia, precum și data de la care copiii împlinesc/au